|  |  |
| --- | --- |
| 助成事業名 | 参加しやすいしくみづくり  社会参加の空間整備支援事業(2回目) |

（第１号様式）

　　平成　　年　　月　　日

社会福祉法人大阪市社会福祉協議会会長　様

（ふりがな）

団体名

（ふりがな）

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　印

**平成３１(2019)年度　大阪市ボランティア活動振興基金**

**助成金交付申請書**

　下記のとおり平成３１(2019)年度助成金の交付を受けたいので別紙関係書類を添えて申請します。

なお当団体は、大阪市ボランティア活動振興基金助成金交付実施規程の内容に相違ありません。

記

１　申 請 金 額

**円**

２　団体の事業名

３　事業実施拠点

　　＊大阪市内であること

４　提出書類の一覧(裏面)

◆申請の前に助成要領を必ずお読みください。

◆ご不明な点は、大阪市ボランティア・市民活動センター　助成金担当　TEL 06-6765-4041

（開館：月水金9:30～20：30、火木土9:30～17:00　休館：日･祝）までお問合せください。

市社協受付印

第1号様式 裏面

４　提出書類の一覧

※提出前に、申請に必要な資料が揃っていることを確認し、下の欄に☑を入れてください。

※資料が揃っていない場合や書類に不備がある場合(記入漏れ等)、書面から活動内容が読み　取りにくい場合等は、審査時に不利になります。

【共通の書類】＊申請に必要な項目にﾁｪｯｸ☑をしていること

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ﾁｪｯｸ | 種　類 | 市社協 | 備　考 |
| １ | 助成金交付申請書(第1号様式) |  |  |
| 2 | 事業計画書Ⅰ(別紙1-1) |  | 団体概要 |
| 3 | 事業計画書Ⅱ(別紙1-2) |  | 活動計画書 |
| 4 | 事業計画書Ⅲ(別紙1-3) |  | 実施ｽｹｼﾞｭｰﾙ |
| 5 | 事業計画書Ⅳ(別紙1-4) |  | 改修･整備を行う場所の写真、(電子データ可)　と改修前と後の図面　＊任意書類可 |
| 6 | 事業収支予算書(別紙2-1) |  | 事業予算の収支がわかること |
| 7 | 収支予算書(団体総予算)  (別紙2-2) |  | ＊既存書類可 |
| 8 | 定款 |  | コピーでも可 |
| 9 | 役員名簿 |  | 役職の記入があること |
| 10 | 前年度事業報告 |  | 団体のもの　＊様式は問いません  ＊決算前の場合は見込みのもの(決算後に本書を提出) |
| 11 | 前年度決算書 |  |
| 12 | 活動内容のわかる資料 |  | ホームページや機関紙･ﾁﾗｼなどの発行物など |
| 13 | 法人登記簿謄本（原本） |  | 3ヶ月以内のもの |
| 14 | 見積書  ＊2社以上の比較見積 |  | 改修･整備にかかる見積書 |
| 15 | 電子ファイル  (ワード・エクセル形式のものＰＤＦ不可) |  | ﾒｰﾙ　　または　　CD-ROM |