

【団体助成】対象経費

≪助成項目≫ 5 立ち上げ支援（A改修なし、B改修あり）、6 運営継続支援

≪共通科目≫

団体の運営や維持管理、助成事業の実施に直接必要な経費（事業実施期間中に経費支出が完了するものに限りします。）

団体助成		
科 目	対 象 経 費	対 象 外となる 経 費
消耗品費	10 万円未満の物品購入費 * 事務用品、材料費、衛生用品、工具、ユニフォーム、書籍 など * 団体の運営、維持管理に係る物品（コピー用紙、プリンターインク等） * 飲食を伴う事業（子ども食堂等）に係る食材 など	* 会議等での飲食費（お茶、お菓子等）
備 品 費	10 万円以上の物品購入費 * パソコン、プリンター等 活動に必要な備品	
印刷製本費	資料作成費、コピー代 等 * 機関紙等の定期刊行物の発行に要する経費 等	
通信運搬費	切手代、宅配便等の運送料 等 電話、インターネット回線使用料、プロバイダ料 等 * 団体名で契約しているものに限る	
交 通 費	団体会員（内部者）や事業を手伝うボランティアへの実費交通費、運搬用ガソリン代 等	
広報費	WEB ページ作成（業者委託費を含む） 案内看板、ポスター、チラシ等の作成費 等 WEB サイトの管理運営費 等 * 団体名で契約しているものに限る	
諸 謝 金	講師謝金（交通費を含む）、アドバイザー料 等 * 外部から講師を招聘する場合に限る	* 団体会員（内部者）への謝金 * 物品（金券を含む）や菓子折り等
賃 借 料	会場使用料（附帯設備費を含む）、レンタル料 等 団体事務所の家賃・駐車場代等 * 団体名で契約しているものに限りします	
損害保険料	ボランティア活動保険、ボランティア・市民活動行事保険 等	
業務委託費	システム等の構築経費など	
雑 費	上記以外の諸経費（振込手数料 等）	

≪個別科目≫

改 修 費	居場所（公的施設は除く）の整備経費 「5 立ち上げ支援 （B)改修あり」のみ	
人件費	団体運営に係る人件費 「5 立ち上げ支援 （A)改修なし （B)改修あり」のみ * 予算の50%以内	
光熱水費	団体運営に係る光熱水費 「5 立ち上げ支援 （A)改修なし （B)改修あり」のみ * 団体名で契約しているものに限りします	